**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ, ЭКОНОМИКИ И**

**СОЦИОЛОГИИ ТРУДА**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ, ЭКОНОМИКИ И**

**УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯМИ**

Утверждена на совете факультета Утверждена на заседании кафедры

Протокол №41 Протокол № 1

от 201года от 201года

декан факультета Грунин А.А. зав. кафедрой Андрющенко Г.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

Гусарева Н.Б.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

по написанию выпускной квалификационной работы для студентов,

обучающихся по специальности

08.05.02 «Экономика и управление на

предприятии»

Москва 2014

Методические рекомендации подготовлены доцентом, к.п.н., Гусаревой Н.Б..

кафедры социального страхования, экономики и управления предприятиями,

факультета социального страхования и социологии труда.

В методических рекомендациях приведены основные требования по

подготовке и техническому оформлению выпускной квалификационной

работы. Даются рекомендации по выбору темы и структуре дипломного

исследования, по работе с нормативными документами и специальной

литературой, обработке и представлению аналитической информации,

подготовке выпускной квалификационной работы.

Пособие рекомендуется студентам Российского Государственного

Социального университета при выполнении и подготовке к защите дипломных

работ по специальности 08.502.65 "Экономика и управление на предприятии".

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры социального

страхования, экономики и управления предприятиями, факультета социального

страхования и социологии труда протокол № года.

**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Дипломный работа – это крупная самостоятельная работа студента, в основу

которой должны быть положены знания, опыт и навыки, приобретенные в

период обучения.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является расширение, систематизация

и закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов в

решении комплексных задач с элементами исследований, а также определение

уровня их подготовки к выполнению функциональных обязанностей

специалиста по избранной специализации. Выполнение и защита дипломной

работы являются обязательным компонентом итоговой аттестации

специалистов по специальности «Экономика управления на предприятии».

Основными задачами выполнения выпускной квалификационной работы являются:

1теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных понятий и проблем,

связанных с избранной темой;

2развитие навыков самостоятельной работы с научно-методической и специальной

литературой, сбор и анализ фактического материала по конкретной

организации, раскрывающего тему работы;

2овладение методикой экономического, финансового, ситуационного

маркетингового анализа, комплексного исследования, экспериментирования по

избранной студентом предметной области;

3разработка управленческих решений проблем, исследуемых в рамках конкретного

направления профессиональной деятельности, определений путей их

реализации и расчет экономической эффективности;

4формирование научно обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по

решению конкретных задач, рассматриваемых в работе.

Дипломная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- раскрывать современное состояние основного вопроса исследования в

соответствии с научной и специальной литературой;

- базироваться на реальной собранной и обработанной автором с

использованием математического аппарата экономической и статистической

информации по конкретному предприятию;

- содержать достаточно полное решение проблемы, вынесенной в название

темы, в соответствии с действующими положениями;

- показать умение студента применять теоретические знания, полученные за

период обучения в институте, и его готовность к практическому решению

вопросов в области управления применительно к деятельности конкретного

предприятия.

Основными направлениями выпускных квалификационных работпо специальности 08.502.65

"Экономика управления на предприятии" являются:

- разработка бизнес-плана и инвестиционной программы предприятия

(фирмы, компании);

- стратегическое планирование развития организаций;

- оценка инвестиционных проектов;

- совершенствование форм и методов управления предприятиями;

- совершенствование организации, нормирования и оплаты труда на

предприятиях;

- анализ экономических проблем развития предприятий в России и регионах;

- особенности инновационного развития предприятия.

Выпускная квалификационная работа должна:

- отражать актуальность проблемы, элементы научного исследования,

практическую значимость результатов;

- содержать четкую формулировку целей, задач исследования, определение

предмета и объекта исследования;

- отвечать предъявляемым требованиям к оформлению дипломных работ.

3

**ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Тематика выпускных квалификационных работ составляется выпускающей кафедрой и

доводится до сведения студентов. Список рекомендуемых тем дипломных работ

представлен в Приложении 1.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Основным

критерием при выборе темы выпускной квалификационной работы служит научный и

практический интерес студента. При выборе темы дипломного исследования

следует исходить также из того, по какой из них студент может наиболее полно

собрать материал, широко использовать практику работы предприятий,

финансовой и кредитной системы. В этой связи, следует учесть место

прохождения производственной и преддипломной практики. В этих

организациях, как правило, легче собрать необходимый материал для

выпускной квалификационной работы.

После выбора темы выпускной квалификационной работы студент подает заявление на имя

заведующего кафедрой с просьбой разрешить ее написание.

Закрепление темы, научного руководителя и консультанта оформляется по

предложению кафедры, распоряжением декана факультета.

После утверждения темы студент вместе с научным руководителем

составляет задание на выполнение выпускной квалификационной работы. Оно подписывается

студентом, преподавателем-руководителем выпускной квалификационной работы и утверждается

заведующим кафедрой.

Студент, получив задание перед преддипломной практикой, должен собрать

материал и обобщить его на примере предприятия (учреждения), где он

проходит практику. Первичный материал предприятия должен быть

систематизирован, тщательно обработан с помощью экономико-математических

методов и ЭВМ, обобщен в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем.

Дипломная работа выполняется на основе глубокого изучения официальных

документов (законов, указов, постановлений), специальной отечественной и

зарубежной литературы, планов и отчетов предприятий (учреждений),

статистических исследований, проводимых на предприятии.

При выполнении выпускной квалификационной работы целесообразно использовать

монографии, учебники, справочники, а также статьи, публикуемые в

профессиональных журналах. При изучении периодических изданий лучше

всего использовать последние номера журналов, где помещается указатель

статей, опубликованных за год. При конспектировании и выписки цитат

целесообразно сразу делать ссылки: автор, название издания, место издания,

издательство, год издания, номер страницы.

При подготовке выпускных квалификационных работпо специальности 08.05.02. «Экономика

управления на предприятии» необходимо использовать научные достижения в

экономике, финансовой области, статистике и др.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

1.Титульный лист (Приложение 2);

3.Содержание;

4.Введение;

5.Основная часть;

6.Заключение;

7.Список использованных литературных источников;

8.Приложения.

**Введение.** Во введении обосновывается выбор темы, определяемый ее

актуальностью, определяется круг вопросов, необходимых для решения

поставленной проблемы, определяется цель работы, указывается объект

исследования, рассматриваются используемые методы анализа и литературные

источники.

Для раскрытия актуальности выбранной темы необходимо показать суть

проблемы, необходимость ее решения. От актуальности выбранной темы нужно

перейти к формулировке цели работы. Цель работы должна заключаться в

решение проблемного вопроса путем ее анализа.

Исходя из цели работы, определяются задачи. Это, обычно делается в форме

перечисления: исследовать…, проанализировать…, разработать…, обобщить…,

выявить…, определить…, дать рекомендации…и т.п.

Формулировки задач необходимо делать как можно тщательно, поскольку

описание их решения должно составить содержание работы. В последующем,

при написании заключения выводы, должны отражать достижение цели и

выполнение поставленных задач.

Во введение необходимо указать объект и предмет изучения. Объект

дипломного исследования – это предприятие (организация) на материалах

которого проводится дипломное исследование. Предмет изучения – это

планируемые к исследованию конкретные вопросы по управлению, финансам,

экономике, анализу.

Объем введения не должен превышать 3% от общего объема дипломной

работы.

**Основная часть.** Основная часть выпускной квалификационной работы, как правило, состоит из

трех глав, каждая из которых может делиться на 2-3 параграфа.

**Первая глава** носит общетеоретический характер. В ней на основе изучения

литературных источников отечественных и зарубежных авторов излагается

сущность изучаемой проблемы, рассматриваются различные точки зрения на

изучаемый вопрос, дается их оценка, излагается собственная позиция студента.

Также следует осветить изменения изучаемой проблемы за более или менее

длительный период с целью выявления основных тенденций и особенностей ее

развития.

В разделе дается обзор литературы по проблеме, формируется концепция,

обосновывается методика анализа проблемы на конкретном предприятии.

Разработка теоретической части выпускной квалификационной работы предполагает также

изложение методики сбора, обработки и анализа информации. Данный раздел

должен содержать описание алгоритма действий по решению проблемы,

поставленной в названии темы выпускной квалификационной работы.

Рекомендуется осветить историю развития предмета изучения,

проанализировать зарубежный опыт. Вопросы теории необходимы для

рассмотрения практических вопросов исследуемой проблемы.

Полученные в результате рассмотрения первой главы, выводы должны

раскрыть научную новизну выпускной квалификационной работы, которая формируется во

введении.

Объем данного раздела – не более 15% общего объема выпускной квалификационной работы.

**Вторая глава** носит аналитический характер. В ней дается характеристика

предприятия, на материалах которого выполняется дипломная работа,

проводится анализ состояния предприятия, рассматриваются тенденции

развития предприятия, выявляются недостатки, намечаются пути их устранения.

Приводимые факты и цифровой материал должны быть достоверными и

опираться на учетные и налоговые регистры, а также на отчетность

предприятия. Материалами анализа могут быть планы работы, годовые отчеты

хозяйственной деятельности, статистическая отчетность и другая служебная

документация предприятия, изученная студентом во время прохождения

практики. В процессе выполнения аналитической части следует избегать

ненужных сведений, отбирая только те, которые имеют непосредственное

отношение к теме выпускной квалификационной работы. Анализ состояния дел на предприятии в

области решаемой проблемы предполагает обработку собранных данных и

материалов за последние 2-3 года его работы. Материал для написания

выпускной квалификационной работы рекомендуется собрать, обработать, проанализировать и

согласовать с руководством предприятия во время прохождения

преддипломной практики.

5

Для экономического анализа могут быть использованы различные методы:

динамический ряд, структурный анализ, метод сопоставлений, факторный

анализ и т.д.

При написании выпускной квалификационной работы используется подготовленный на этапе

подбора материал. Каждый вопрос освещается таким образом, чтобы не

допустить повторов, логически не связанных между собой положений или

противоречивых суждений.

Объем и характер представленного в аналитической части материала зависят

от особенностей темы работы, специфики предприятия, принятой методики

исследования.

Данный раздел выпускной квалификационной работы должен содержать следующие

подразделы:

**2.1. Общая характеристика предприятия**

В данном подразделе дается общее описание предприятия по следующим

направлениям:

- история развития предприятия (когда и кем образовано);

- краткое описание целей и задач деятельности, перспективы дальнейшего

развития;

- основные виды товаров, работ, услуг предприятия, их рынки сбыта, уровень

конкурентоспособности;

- производственная структура предприятия. Особенности технологического и

организационного процесса предприятия;

- основные итоги деятельности предприятия (финансово-экономические

показатели) за 2-3 года.

**2.2. Анализ организации управления на предприятии**

В данном подразделе проводится анализ сложившейся на предприятии

организационной структуры управления, определяется ее тип, выявляются

основные недостатки.

**2.3. Анализ направлений хозяйственной деятельности предприятия,**

**характеризующих тему выпускной квалификационной работы**

В данном подразделе выпускной квалификационной работы проводится анализ отдельных

направлений деятельности предприятия и его отчетных показателей,

характеризующих тему работы за 2-3 года.

Анализ проводится по следующему алгоритму:

- общее описание исследуемого направления деятельности предприятия;

- таблицы показателей, характеризующих данное направление деятельности

(каждая таблица должна иметь наименование и номер в пределах раздела

выпускной квалификационной работы);

- анализ показателей таблиц (здесь же можно представить диаграммы по

данным таблицы);

- вывод состояния направления деятельности за анализируемый период;

- обоснование перехода к исследованию следующего направления

деятельности предприятия.

**2.4. Выводы по аналитической части выпускной квалификационной работы**

Данный параграф должен содержать краткую оценку состояния

рассматриваемой темой выпускной квалификационной работы проблемы на предприятии, то есть

представлять в концентрированном виде выводы по всем пунктам

аналитической части.

Следует выделить выявленные в результате проведенного анализа

внутренние резервы предприятия, неиспользуемые возможности, сильные и

слабые стороны, угрозы внешней среды.

Обычно выводы начинаются оборотом «таким образом», «итак»,

«следовательно», затем формулируются собственно сами выводы. Выводы

должны быть краткими, конкретными.

Объем данного раздела выпускной квалификационной работы должен содержать 30% общего

объема работы.

**Третья глава** является практической. В ней студент разрабатывает

предложения по совершенствованию работы предприятия, по улучшению

управления предприятием (производством), рекомендации по повышению

качества и результативности работы данного предприятия.

Практика показывает, что для успешной защиты работы следует иметь не

менее трех предложений, выносимых на защиту. Как правило,

сформулированные и обоснованные выводы этой главы, определяют

практическую значимость работы.

Данная глава должна содержать следующие подразделы:

**3.1. Разработка мероприятий по теме**

В начале данного подраздела должен быть представлен общий план

предлагаемых студентом мероприятий по решению темы, выпускной квалификационной работы.

Далее, опираясь на выводы по результатам анализа, обосновываются

рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы на

анализируемом предприятии.

В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения

недостатков в работе, планируются, обосновываются и принимаются

управленческие решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

При подготовке этой части работы студенты должны учесть основные

принципы: управления, системного подхода, то есть учета всех или

большинства взаимообуславливающих задач управления объектом,

комплексного подхода с позиции оперативного и стратегического управления;

принципа динамичности, предполагающего регулярную корректировку

подготовленных документов и связи с изменившимися условиями работы

предприятия, содержанием деятельности аппарата управления, а также с

методами выполнения управленческих работ.

Разработка данного подраздела предполагает, что на основании

проведенного анализа, выявленных недостатков в работе предприятия и

возможных путей решения проблемы, студент-дипломник приводит достаточно

полные и аргументированные предложения и рекомендации (минимум 7

мероприятий) и полностью описывает все или часть наиболее значимых

мероприятий с изложением подробного алгоритма действий по разработке и

реализации данных управленческих решений, в том числе:

- определение места решения в системе управления предприятием;

- указание функции управления, к которой относится решение;

- определение уровня управления, где будет применяться решение;

- полная характеристика (описание) принимаемого решения.

**3.2. Правовой раздел**

Данный раздел предусматривает разработку или использование

существующей законодательной базы по теме выпускной квалификационной работы, обоснование

соответствующих рекомендаций, составление правовой документации.

Так, могут быть представлены образцы конкретных договоров на оказание

услуг исследуемым предприятием. Например, в теме по кадровому

менеджменту может быть представлен образец контракта или трудового

соглашения, а также дан обзор существующего правового обеспечения

деятельности кадровых служб и взаимоотношений с сотрудниками предприятия

(трудовое право). В теме выпускной квалификационной работы по совершенствованию сбытовой

политики можно представить образец договоров с потребителями продукции и

услуг юридическими, а в зависимости от специфики предприятия и

физическими лицами.

**3.3. Экономический аспект**

Основной задачей экономической части является расчет изменения основных

финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности

предприятия, полученного в результате внедрения мероприятий и

рекомендаций, предложенных студентом в третьем разделе выпускной квалификационной работы.

Данный раздел может быть выполнен (по согласованию с научным

7

руководителем) исходя из особенностей выбранной темы либо в форме расчета

эффективности разработанных в проектной части мероприятий.

Если принято решение о необходимости разработки бизнес-плана

(краткосрочного плана) предприятия, то с учетом предложенных в третьей главе

мероприятий проводится разработка:

- плана маркетинга;

- плана производства (расчет производственной программы, численности и

фондов заработной платы, издержек производства или обращения);

- финансового плана предприятия.

Второй метод выполнения экономической части предусматривает выполнение

следующих расчетов:

- определение эффективности от реализации предложенных в третьей главе

мероприятий;

- укрупненный расчет влияния показателей эффективности мероприятий на

изменение основных финансово-экономических показателей хозяйственной

деятельности предприятия.

Результаты всех расчетов и по первому и по второму вариантам экономической

части сводятся в таблицу основных финансово-экономических показателей

хозяйственной деятельности предприятия.

**Заключение.** В заключении излагаются выводы и предложения, к которым

пришел студент в результате исследования. Заключение носит форму синтеза

полученных в дипломной работе результатов. Они должны быть краткими и

четкими, пишутся они тезисно (по пунктам) и должны отражать, основные

выводы по теории вопроса и проведенному анализу.

Выводы по дипломной работе отражают в концентрированном виде общее

содержание выпускной квалификационной работы:

1. результаты исследования, проведенного студентом в процессе работы над

дипломной работой;

2. предложения по решению темы работы;

3. общую эффективность предложенных работой мероприятий;

4. ожидаемое изменение основных экономических показателей работы

предприятия после внедрения разработанных студентом мероприятий.

**Приложения.** В приложение включаются промежуточные расчеты, таблицы,

методики, инструкции, компьютерные распечатки, различные формы

отчетности и другие документы.

**Графический материал** – обязательная составная часть выпускной квалификационной работы.

Он должен в наглядной форме иллюстрировать основные положения

выпускной квалификационной работы. Графический материал, как правило, представляется в виде

схем, диаграмм, таблиц, экономико-математических моделей.

Графический материал должен помочь студенту логически правильно

построить свой доклад при защите выпускной квалификационной работы.

Комплект графического материала готовится студентом в 7 экземплярах.

Один комплект подшивается в приложениях к диплому. Остальные в виде

раздаточного материала вручаются членам государственной аттестационной

комиссии при защите выпускной квалификационной работы.

Раздаточный материал выполняется на листах формата А4. Он должен быть

скреплен, пронумерован, иметь титульный лист с полным названием темы

выпускной квалификационной работы, с указанием ФИО студента, полное название университета и

факультета, а также группы, ФИО научного руководителя выпускной квалификационной работы.

**БИБЛИОГРАФИЯ**

Список изученной и использованной студентом литературы в процессе работы

над дипломном проектор должен включать не менее 50 источников. При

подготовке выпускной квалификационной работы рекомендуется также использовать правовые,

нормативные документы, законы Российской Федерации, указы Президента

Российской Федерации, учебные пособия, учебники, монографии, справочники,

а также статьи, публикуемые в журналах, труды зарубежных и отечественных

авторов.

При подборе литературы необходимо обращаться как к работам

теоретического, так и методического, и практического характера. Особое

внимание должно быть уделено изданиям последних лет, так как в них наиболее

полно отражен современный подход к решению поставленной проблемы,

действующая практика, показано все то новое и прогрессивное, что следует

использовать при изложении основных вопросов избранной темы.

Список литературы должен включать перечень всех первоисточников,

используемых в работе по определенной форме и последовательности:

1. Законы Российской Федерации и субъектов РФ, Постановления

Правительства, Положения и Инструкции Министерств и ведомств;

2. Сборники документов и материалов, статистические справочники,

монографии, журнальные и газетные публикации в алфавитном порядке

авторов с указанием места и года издания.

Список литературы должен включать только источники, непосредственно

использованные в работе, т.е. те, которые цитировались, на которые делались

ссылки, послужили основой при формировании точки зрения студента.

Сведения о книгах в списке литературы должны включать: фамилию и

инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство и год издания.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга

написана двумя и более авторами, то их фамилии с инициалами указывают в

той последовательности, в какой они напечатаны в книге. В случае если книга

написана авторским коллективом под чьей-либо редакцией, сначала дается

название книги, а затем: «Под редакцией Ф.И.О.».

Заглавие книги следует приводить в том виде, в каком оно дано на ее

титульном листе. Наименование места издания литературного источника

необходимо приводить полностью в именительном падеже: допускается

сокращение только двух городов Москва (М.) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания (журнала и т.д.) должны

включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания,

год выпуска, номер издания.

**ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ (ДОКЛАДА)**

Презентация выпускной квалификационной работы является обязательным

требованием для студентов специальности 08.05.02. «Экономика управления на

предприятии».

Презентация (это набор слайдов, объединенных возможностью перехода от

одного слайда к другому и хранящихся в общем файле) к дипломной работе

делается с помощью компьютерной программы Paint Point.

Текст доклада должен полностью отражать содержание выпускной квалификационной работы.

Максимальное время доклада 10 минут. Поэтому в докладе многие разделы

работы не описываются подробно, лишь упоминаются, либо приводятся только

результаты.

Пример 1: «..В работе проведен анализ хозяйственной деятельности

предприятия Х, результаты которого приведены в таблице на слайде.

Предприятие находится в предбанкротном состоянии, т.к. … /указываются

соответствующие значения параметров деятельности предприятия, наглядно

демонстрирующие его состояние/…».

Пример 2: «…Бизнес-план по расширению деятельности предприятия

разработан на основе исследования потребительских предпочтений, анализа

9

конкурентов и SWOT-анализа, которые приведены в тексте дипломной

работы».

Текст доклада целесообразно напечатать, согласовать с наглядными

материалами и выучить.

Соотношение времени, необходимое для представления отдельных разделов

доклада указано в Приложении 3.

При формировании доклада и наглядных материалов (слады) необходимо

проверить соответствие темы доклада, цели работы и полученных результатов.

То же самое относится и к условным обозначениям , цветовому оформлению

и др. Даже если в тексте пояснительной записки используются

разномасштабные графики, то в презентации их целесообразно перестроить в

одном масштабе, чтобы облегчить восприятие (особенно, если на основании

сравнения графиков делаются выводы). Аналогично и правило обозначения

кривых, соответствующих одному предприятию на разных графиках: в

презентации они должны быть обозначены одними и теми же значками

(кружки, квадраты), либо одним и тем же цветом на всех графиках.

Наглядные материалы (слайды) к докладу призваны иллюстрировать

основные положения доклада, глубже раскрыть тему работы и облегчить ее

восприятие, а также помочь докладчику в процессе выступления. Недопустимо

ограничиваться чтением изложенного на слайдах текста.

Наглядные материалы выполняются в виде слайдов для мультимедийной

презентации на компьютере.

На описание одного слайда докладчиком и изучение его членами комиссии в

среднем уходит 1 минута, поэтому максимальное количество слайдов – 10 шт.

(может быть и меньше, но все основные положения доклада должны быть

проиллюстрированы).

При подготовке выступления рекомендуется вначале определиться с

наглядными материалами (слайдами), и только после этого приступать к

написанию текста доклада.

Каждый слайд имеет заголовок. Формулировка заголовка должна отражать

название соответствующего раздела доклада, указанного в плане выступления.

Недопустимо переносить текст доклада на слайды полностью. Однако

краткое обозначение на слайде основных положений, которые Вы планируете

донести до аудитории, крайне необходимо.

Использование графических элементов в иллюстрирующих доклад

наглядных материалах существенно повышает качество выступления и

помогает докладчику.

Общим правилом при описании слайда с графическими элементами является

первоочередное пояснение аудитории того, что это за графический элемент

(график, диаграмма и др.) и что он демонстрирует. После этого переходят к

детальному описанию графического элемента:

- вначале объясняют, как он построен (в частности, какие параметры

отложены по координатным осям графика, в каких величинах они выражены

и др.);

- далее комментируют содержательную сторону графического элемента

(например, каким цветом изображены столбцы гистограммы с параметрами

интересующих нас предприятий и др.);

- в заключение описания делают содержательный вывод, который должен

запомниться слушателям и будет использован в дальнейшем, либо является

важным результатом исследования (например, «По графику видно, что при

существующем уровне спроса на продукцию предприятия и значении его

постоянных и переменных издержек предприятие убыточно. Достигнуть

безубыточности можно путем снижения постоянных издержек на Н%».

После этого делают переход к следующему слайду: «Полный перечень

резервов по снижению постоянных издержек приведен на следующем слайде».

Общее требование к расположению материалов на слайде – возможность его

прочитать из любого места в аудитории, удобное для глаз сочетание цветов,

разумное использование мультипликации и звуковых фрагментов.

Самым важным является требование читаемости (различимости букв, цифр,

линий – как по размеру, так и цвету).

Текстовой фрагмент должен быть структурирован: иметь заголовок, в случае

списка – каждый его элемент должен быть четко обозначен. При

необходимости, ключевые слова могут быть выделены жирным шрифтом или

цветом. Минимальный рекомендуемый размер букв – 18-20 pt.

Следует избегать размещения на слайде больших текстовых фрагментов.

Каждый графический фрагмент должен иметь заголовок. Размер его

отдельных деталей должен быть таким, чтобы хорошо различался из любой

точки аудитории. То же относится и к размеру буквенных и цифровых

обозначений. Хорошо смотрятся цветные графические фрагменты. При их

создании необходимо следить за контрастностью фона и изображения

(особенно линейных элементов).

При размещении на слайде текстовых пояснений к графическому элементу

необходимо помнить о требовании к читаемости текста.

**ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с

приложениями, графиками, таблицами. Оптимальный объем выпускной квалификационной работы

70-100 страниц машинописного (компьютерного) текста включая приложения,

таблицы, список использованной литературы, перечень иллюстраций.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются: титульный лист,

содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы и

приложения.

На титульном листе должны быть указаны следующие сведения:

1. полное наименование университета;

2. специальность;

3. утверждающая подпись «К защите»;

4. вид материала (выпускная квалификационная работа);

5. полное наименование темы выпускной квалификационной работы;

6. инициалы и фамилия студента – дипломника;

7. ученая степень, научное звание, инициалы и фамилия научного

руководителя;

8. место и год выполнения выпускной квалификационной работы.

Завершенная дипломная работа подписывается студентом-дипломником, т.е.

исполнителем и представляется научному руководителю.

После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы научный руководитель её

подписывает и дает письменный отзыв, в котором характеризует проделанную

работу дипломника и рекомендует к защите или отклоняет от защиты с

указанием перечня доработок. Допуск к защите выпускной квалификационной работы

подтверждается подписью заведующего кафедрой на титульном листе не

позднее 10-ти дней до даты предстоящей защиты.

Дипломные работы с решением заведующего кафедрой о допуске к защите

не позднее, чем за три дня до срока защиты представляются рецензенту для

получения рецензии, которая подкладывается к дипломной работе. Защита

выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной

Аттестационной Комиссии.

**ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ:**

1.Секретарь ГАК объявляет фамилию, имя и отчество автора, и тему работы;

2.Доклад представляет собой краткое изложение содержания выпускной квалификационной работы

(7-10 мин.).

11

Доклад начинается с приветствия членам государственной аттестационной

комиссии и присутствующим в аудитории, названия темы выпускной квалификационной работы,

фамилии, имени и отчества дипломника.

В своем выступлении дипломник должен отразить: актуальность темы

работы; теоретические положения (кратко), на которых базируется дипломная

работа; результаты проведенного анализа изученной проблемы; конкретные

предложения по совершенствованию деятельности в условиях конкретного

предприятия. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных

разработках и предложениях.

В процессе доклада желательны ссылки на конкретные листы раздаточного

материала. Например, «Обратите, пожалуйста, внимание на лист №

раздаточного материала, на котором отмечено….

3.По окончании презентации члены ГАК задают автору работы вопросы. Ответы

на вопросы, их полнота и глубина влияют на оценку работы, они должны быть

тщательно продуманы и лаконичны.

4.После ответов на вопросы зачитывается рецензия на дипломную работу.

Студент, не согласный с отдельными замечаниями рецензента, может дать

соответствующие разъяснения, после чего защита считается оконченной.

Оценка выносится только после обсуждения членами ГАК самой защиты с

учетом оценок, данных рецензентом и руководителем работы.

Результаты работ экзаменационной комиссией оцениваются на закрытом

заседании комиссии на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». В

отдельных случаях могут быть приняты другие решения. Решение об оценке

принимается только составом ГАК большинством голосов.

Результаты защиты выпускных квалификационных работобъявляется студентам в тот же день,

после утверждения протоколов председателем Государственной

Аттестационной Комиссии.

При неудовлетворительной оценке выпускной квалификационной работы студент имеет право

его защищать после доработки и внесения исправлений, но не более одного раза

и не ранее следующего учебного года.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Дипломные работы по экономическим специальностям относятся к

текстовым документам, содержащим сплошной текст, унифицированный текст

(текст, разбитый на графы-таблицы, ведомости) и иллюстрации (схемы,

диаграммы, графики).

При подготовке текста выпускной квалификационной работы на компьютере, предпочтение

следует отдать прикладному пакету Microsoft Office с текстовым процессором

«Word». Рекомендуемый шрифт набора – Times New Roman, размер

(колонтитул) 12-14 pt (пункта), с межстрочным интервалом 1,5, цвет и размер

шрифта – черный и обыкновенный.

При печати текстового материала следует использовать двухстороннее

выравнивание по ширине и автоматическую расстановку переносов слов (кроме

заголовков). Абзацы в тексте начинать отступом от левого поля, равным пяти

знакам пробела, принятого шифра.

Дипломная работа выполняется на белой бумаге формата А4 (210х297),

соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее –

20 мм, нижнее – 20 мм, что удовлетворяет требованиям ГОСТ.

Все страницы выпускной квалификационной работы нумеруются. Проводится сквозная

нумерация страницы, начиная с титульного листа. Титульный лист не

нумеруется, но учитывается в общем, объеме работы. Номера страниц

проставляются, начиная с введения. Таблицы, схемы, расположенные на

отдельных листах, входят в нумерацию страниц.

Нумерация выполняется на верхнем поле листа посередине или в правом

углу арабскими цифрами без знака №, точек и других знаков.

Вписывать в текстовую работу формулы, специальные символы допускается

черной тушью или пастой.

Опечатки, описки и другие неточности, обнаруженные в процессе

выполнения работы, в порядке исключения можно исправить закрашиванием с

помощью корректора и нанесением на том же месте исправленного текста

рукописным способом. Повреждения листов, помарки и следы неполного

удаления не допускаются.

Дипломная работа должна быть сброшюрована или переплетена в папку с

твердой непрозрачной обложкой. Не следует переплетать отзыв и рецензию по

дипломной работе. Эти документы рекомендуется вложить в файл перед

титульным листом.\_\_